



**Hinweise für Promovierende nach Ablegen der mündlichen Promotionsprüfung
Biologie**

4. Änderungssatzung vom 29.09.2016, gültig ab 01.10.2016

Ablieferung

der Pflichtexemplare innerhalb von **1 Jahr** nach Bestehen der Doktorprüfung

| Möglichkeiten der Ablieferung | Einzureichende Unterlagen |
|---|--|
| Ablieferung elektronisch | → 3 Copydruck-Exemplare → Upload: http://edoc.ub.uni-muenchen.de |
| Kumulative Dissertation | → Wie Abgabe elektronisch → Angabe der Fundstellen ausreichend → DOI, falls vorhanden |
| Ablieferung per Verlagsausgabe | → 3 Exemplare → Fakultätstitelblatt fest eingebunden → Gewährleistung einer Mindestauflage von 150 Exemplaren |
| Ablieferung mit Sperrvermerk für Veröffentlichung in einer Zeitschrift oder Patentanmeldung | → Wie Ablieferung elektronisch → zusätzlich Formblatt für Erteilung eines Sperrvermerkes (Einreichung als eingescanntes Dokument möglich) <ul style="list-style-type: none"> • Zeitschrift: https://edoc.ub.uni-muenchen.de/hinweise/spv_pub.pdf • Patent: http://edoc.ub.uni-muenchen.de/hinweise/spv.pdf |

| Checkliste | Wichtige Hinweise |
|---|---|
| Korrigierte gedruckte Exemplare | → Druck im Format A 4 oder A 5 → feste Klebebindung |
| Auf Seite 2 ergänzen | → Tag der Einreichung, Berichterstatter*innen, Datum der mündlichen Prüfung |
| Beschriftung des Einbandes | → Mit Vorderseite des Mustertitelblatts http://edoc.ub.uni-muenchen.de/cover/index.html |
| Bei Verlagsausgabe | → Fakultätstitelblatt und Rückseite fest in Pflichtexemplare einbinden! → im Impressum: Diss., Ludwig-Maximilians-Universität, <Jahr der mündlichen Prüfung> |
| Lebenslauf | → kann tabellarischen Lebenslauf enthalten |
| Eidesstattliche Versicherung | → Komplette ausfüllen → Originalunterschrift in gedruckten Exemplaren |
| Bestätigung mit Unterschrift Doktorvater bzw. Dokormutter | → einreichen |

Ablieferung (persönlich oder postalisch)

Ludwig-Maximilians-Universität München
Universitätsbibliothek
Publikationsdienste Dissertationen, Raum 1108
Leopoldstr. 13, Haus 1
80802 München

Ansprechpartner

E-Mail: Dissertationen@ub.uni-muenchen.de

| | |
|------------------------------|-----------------------------|
| Claudia Höhn (089/2180-9486) | Anja Soujon (089/2180-3589) |
|------------------------------|-----------------------------|

Öffnungszeiten Publikationsdienste Dissertationen

Montag bis Freitag von 9.00 Uhr –12.00 Uhr

Promotionsurkunde

- Ausstellung erst nach Ablieferung der Pflichtexemplare, Dauer ca. 4 Wochen
- Abholung im Dekanat nur nach Terminvereinbarung

Führung des Dokortitels

erst nach Aushändigung der Promotionsurkunde erlaubt